

PERSONAL RESUME

**卡点姐**

求职意向：安卓实习生

**教育背景**

**2013.09 – 2017.06 南京邮电大学通达学院 信息学专业 / 本科**

**实习经历**

**2014.08-2015.08 上海立纳网络科技有限公司 大四校企对接实习**

**工作内容：**

1.参与需求分析和讨论，确定合理的业务流程和App界面跳转逻辑；

2.根据业务流程指定相关的数据请求接口；

3.负责前后台的工作进度协调；

4.负责对UI产品的把控和工作进度；

5.选择第三方库，包括推送/地图/图片加载/IM等；

6.根据需求自定义所需的控件。

**项目经验**

**项目名称: 人事app**

**开发工具：androidstudio**

项目描述：一款办公类的App。员工可以在App上进行考勤、请假、加班、出差、办公用品、财务报销等申请和审批工作。还可以通过app进行项目管理、会议申请和取消，绩效考核、工作汇报等操作。另外，公司人事可以通过app向员工发送公司制度公告，调查问卷和薪资单以及培训通知等操作。

**项目职责：**1.参与需求分析和讨论； 2.根据业务流程制定相关的数据接口； 3.负责前后台的工作进度协调； 4.负责对UI界面设计工作进度的把控；

**项目名称: 债券中介报价看盘系统**

**项目描述：**债券交易员可以根据中诚、平安利顺、国际、国利等机构的授权查看相应的债券信息。

**项目职责：**1.参与需求，数据展示，图形绘制等内容细节的讨论；2.参与接口设计；3.完成android的UI界面设计，数据接口对接；4.利用第三方控件实现图形的绘制。

**自我评价**

本人性格热情开朗，待人友好，为人真诚谦虚。能吃苦耐劳，尽职尽责，有耐心。学习认真，成绩优秀，品学兼优，连续三年获得学院奖学金。为人诚恳、脚踏实地，积极进取挑战。抗压能力和责任感強。

年龄：25岁

现居：福建厦门

180 5252 5252

coco@cooo.com